



PAKILAKOTI



*Opaslehtinen
Pakilakodin asukkaan
läheiselle*



Tärkeät yhteystiedot

Postiosoitteet:

Helsingin Seniorisäätiö
Pakilakoti / Suovatalo
Suovakuja 1
00660 HELSINKI

Helsingin Seniorisäätiö
Pakilakoti / Heinätalo
Heinämiehentie 2
00660 HELSINKI

Ryhmäkodit:

Suovatalossa sijaitset ryhmäkodit 1, 2, 3 sekä ryhmäkotiin 6 kuuluvat pienkodit 1B ja 2C (psykogeriatrinen yksikkö).

Heinätalossa sijaitsevat ryhmäkodit 4, 5, palliatiivisen hoidon pienkoti sekä ryhmäkoti 6 kuuluva pienkoti Sakura.

Ryhmäkoti:

Pienkoti:

Vastuuhoitaja:

Puhelinnumero:

Palveluesihenkilö:

Puhelinnumero:

www – sivut:

<http://www.seniorisaatio.fi/>

sähköpostiosoite:

etunimi.sukunimi@seniorisaatio.fi

Helsingin Seniorisäätiö on itsenäinen, voittoa tavoittelematon Helsingin kaupunkikonserniin kuuluva Säätiö. Helsingin Seniorisäätiöön kuuluvat palvelukodit Mariankoti ja Pakilakoti sekä ympärivuorokautista palveluasumista tarjoavat Antinkoti, Hopeatien palvelutalo sekä Pikku-Maria. Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala ostaa kaikki Säätiön hoitopaikat. Säätiössä on lähes 550 työntekijää.

Säätiön hoivatyötä ohjaavat arvot ovat:

- *ARVOSTUS*
- *ITSEMÄÄRÄMISOIKEUS*
- *YKSILÖLLISYYS*
- *TURVALLISUUS*
- *AMMATILLISUUS*

Pakilakoti on aloittanut toimintansa vuonna 1970. Palvelukodin kuudessa ryhmäkodissa on yhteensä 246 hoivapaikkaa. Jokainen ryhmäkoti koostuu kahdesta - neljästä pienkodista. Ryhmäkodit ovat erikoistuneet pääasiassa muistisairaiden hoitoon. Lisäksi meillä on psykogeriatrisen ja palliativisen hoidon pienkoti.

Pakilakoti sijaitsee Helsingin Länsi-Pakilassa kehä-I:n pohjoispuolella hyvien kulkuyhteyksien varrella.

- Bussi 63 Kampin bussiterminaali – Pilkekujan pysäkki
- Bussi 66 Rautatientori – Pilkekujan pysäkki
- Bussi 54 ja 554 Itäkeskus – Pakilantien pysäkki (Kehä I)

Pakilakodissa ei ole vierailuaikoja, mutta hoitotoimien vuoksi toivomme, että vierailut tapahtuvat klo 12 – 18 välisenä aikana.

Pakilakodissa on opetusvelvollisuus, joten ryhmäkodeissa on terveydenhuoltoalan opiskelijoita suorittamassa käytännönharjoittelujaksoja henkilökunnan ohjauksessa.

TULOVAIHEESSA HUOMIOITAVIA ASIOITA

Asukas voi sisustaa huoneensa omannäköiseksi. Huonekalujen tuomisesta sovitaan aina henkilökunnan kanssa, jotta asukkaan turvallisuuteen liittyvät seikat tulevat yhdessä arvioitua. Esimerkiksi mattoja ei käytetä juuri lainkaan, sillä ne voivat aiheuttaa vaaratilanteita, kompastumisia ja kaatumistapaturmia. Huoneiden kalustamisessa huomioidaan myös paloturvallisuus. **Asukkaiden tavaroita ei ole vakuutettu Pakilakodin puolesta, joten arvoesineille on hyvä ottaa vakuutus.** Kaikki asukkaan tavarat tulisi merkitä esim. vedenkestävällä tussilla tai tarroilla.

Asukas voi tuoda huoneeseensa oman television (korkeintaan 3 vuotta vanha tai todistettavasti puhdistettu tai palamaton televisio). Myös radion / cd – soit-timen hankkiminen kuulokkeineen huoneeseen voi olla vanhusta piristävää. Kaikkien sähkölaitteiden tulee olla toimivia ja ehjiä.

Läheiset voivat hankkia asukkaalle oman matkapuhelimen. Matkapuhelin on mahdollista hankkia myös pöytäpuhelimena, jolloin sen käyttäminen on hel-pompaa. Puhelimen hankinnasta ja kustannuksista vastaa asukas. Asukkaat voivat soittaa ryhmäkodin puhelimella kotimaan puheluja.

Asukkaalle on mahdollista tilata sanoma- ja aikakauslehtiä. Asukas huolehtii näiden kustannuksista itse.

Pakilakoti huolehtii liinavaatteiden hankkimisesta, muista vaatehankinnoista vastaavat läheiset. Suositeltavaa on, että vaatteet ovat joustavia ja helposti puettavissa. **Asukaspyykki pestään 70 asteessa, mikä on tärkeä huomioida vaatemateriaalin valinnassa. Hienopyykin (30 – 40 astetta) pesusta huolehtivat omaiset itse.** Asukkaalla on tärkeää olla kunnolliset jalkineen ja varusteet ulkoilua varten. Henkilökunta neuvoa mielellään vaate- ja kenkä-hankinnoissa sekä ommeltavien niminauhojen tilaamisessa.

Vaatteet tulee merkata nimikointinauhalla, joissa lukee: etu- ja sukunimi PK (ryhmäkoti ja pienkoti esim. 3A). Niminauhat ommellaan / silitetään puserois-sa kauluksen sisäpuolelle ja housuissa vyötärön takaosaan, jotta nimet löyty-vät helposti pyykkejä käsiteltäessä. Asukkaalla on hyvä olla taloon saapues-saan nimikoimattomia vaatteita vain tarvittava määrä, loput vaatteet voi tuoda ryhmäkotiin nimikoinnin jälkeen.

Raha-asiat hoitaa asukas itse vointinsa mukaan, hänen omaisensa tai edun-valvoja. Ryhmäkodissa asukkaiden rahat säilytetään lukitussa paikassa. Toi-vottavaa on, että asukkaalle tuotaisiin kerralla vain kohtuullisesti rahaa ja ryhmäkodissa säilytettävä määrä olisi kerrallaan maksimissaan 100 euroa.



SENIORISÄÄTIÖ

Rahaa asukas tarvitsee esim. retkiin, mahdollisiin kanttiinikäynteihin ja Pakilakodissa järjestettäviin myyjäisiin. Arvoesineet, kuten korut on syytä jättää omaisten säilytettäväksi, sillä **Pakilakoti ei vastaa kadonneista arvoesineistä.**

Hoitomaksun laskutuksesta vastaa Helsingin kaupunki. Hoitomaksu määritellään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain perusteella tulojen mukaan. Maksu voi olla enintään 85 % hoidossa olevan nettokuukausituloista kuitenkin niin, että hoidettavan henkilökohtaiseen käyttöön tulee jäädä vähintään 131 € kuukaudessa. Jos asiakkaalla on suuremmat tulot kuin puolisol- laan, puolison tulot otetaan huomioon asiakasmaksua määriteltäessä. Tällöin hoitomaksu on 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista nettotuloista. Jos asiakkaalla on pienemmät tulot kuin puolisolallaan, puolison tuloja ei oteta huomioon asiakasmaksua määriteltäessä. Asiakasmaksuihin liittyvissä asi- oissa otetaan yhteyttä Asukasmaksupäätökset ja asiantuntijatukeen puh. 09 – 310 44610 (avoinna klo 9 – 11). Laskutusasioissa (eräpäivän muutokset, las- kutusosoitteen muutokset ym.) otetaan yhteyttä Talous- ja hallintopalveluihin puh. 09 310 25300.

Läheiset huolehtivat lakisääteisen muuttoilmoituksen tekemisestä maistraattiin sekä asukkaan postin kääntämisestä Pakilakotiin. Laskut on hyvä kääntää asukkaan asioista huolehtivan läheisen osoitteeseen.

Mikäli asukas on tilapäisesti sairaalassa, joudutaan joskus huone ottamaan sairaalassa olon ajaksi toisen asukkaan käyttöön. Huoneiden vaihtoja pyri- tään välttämään, mutta joskus ryhmäkodin tilanne vaatii muutoksia huonejär- jestelyissä. Tällöin henkilökunta huolehtii huoneen vaihdoksista.

Hoitojakson päättymisen jälkeen asukkaan tavaroita säilytetään viikon ajan. Tämän jälkeen palvelukoti laskuttaa tavaroiden hävittämisestä 100 €.

HOIVA JA PALVELUT PAKILAKODISSA

Hoivan tavoitteena on asukkaan fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen tervey- den, toimintakyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen sekä edistäminen. Keskeistä ikääntyneiden hoivassa on itsenäisen selviytymisen ja omatoimisuuden vah- vistaminen kannustamalla ja tukemalla ikääntynyttä käyttämään omia voima- varojaan. Hoiva on asukaslähtöistä ja se perustuu yhdessä sovittuihin eetti- siin periaatteisiin. Elämän loppuvaiheessa hoitotyön tavoitteena on laadukas ja inhimillinen saattohoito.



SENIORISÄÄTIÖ

Jokaiselle asukkaalle on nimetty **vastuuhoitaja**, jonka kanssa asukas tutustuu elämään palvelukodissa. Vastuuhoitaja kuuntelee asukkaan toiveita ja huolehtii asukkaan henkilökohtaisten asioiden hoitumisesta. Asukkaan tultua palvelukotiin järjestetään **hoitoneuvottelu**, johon osallistuvat asukas kyetessään, hänen läheisensä ja vastuuhoitaja, vastaava sairaanhoitaja sekä tilanteen mukaan fysioterapeutti ja sosiaaliohjaaja. Tarpeen mukaan hoitoneuvotteluja voidaan järjestää muulloinkin ja tarvittaessa asukas tai läheinen voivat myös ehdottaa hoitoneuvottelua.

Hoitoneuvottelun tarkoituksena on keskustella asukkaan hoivan tarpeista ja toiveista sekä siitä, minkälaisia mahdollisuuksia niiden toteutumiseen palvelukodissamme on. Hoitoneuvottelun pohjalta vastuuhoitaja päivittää yksilöllisen hoidon toteutumiseksi hoito- ja palvelusuunnitelman, jota koko työyhteisö toteuttaa.

Lääkäri vastaa asukkaiden lääketieteellisestä hoidosta. Läheiset voivat keskustella asukkaan hoivaan liittyvistä asioista henkilökunnan kanssa ja he välittävät tiedon lääkärille. Tarvittaessa henkilökunnalle voi jättää soitto- tai tapaamispyynnön lääkärille. Lääkäripalveluihin kuuluvat mm. asukkaan tulotarkastus, lääkityksen arviointi, Pakilakodin lääkärin määräämät tutkimukset, hoidot ja lääkitys. Lääkäri kirjoittaa lausuntoja ja todistuksia vain viranomaisten pyynnöstä.

Jos asukas haluaa käyttää yksityislääkärin palveluja, huolehtii hän silloin kaikista hoitoon liittyvistä kustannuksista. Pitkäaikaishoidossa oleva asukas ei ole oikeutettu KELA-korvaukseen. Asukkaan käyttäessä yksityislääkärin palveluja, hoitoon liittyvät potilasasiakirjat on toimitettava Pakilakodin lääkärin tietoon potilasturvallisuuden varmistamiseksi. Muiden lääkärin määräämien lääkkeiden käytöstä on aina neuvoteltava Pakilakodin lääkärin kanssa.

Kun asukkaalla ilmenee **hammashoidon** tarvetta, tilataan hänelle aika joko kunnalliseen hammashoitoon tai yksityiseen hammashoitoon, riippuen siitä, mitä asukkaan / omaisen kanssa on sovittu. Jotta käynti kunnallisessa hammashoidossa onnistuu, asukkaan täytyy pystyä istumaan hammaslääkärituolissa.

Fysioterapian keinoin pyritään ennaltaehkäisemään, hidastamaan ja korjaamaan liikunta- ja toimintakyvyn heikkenemistä. Ryhmäkodeissa toteutettavaan ryhmävoimisteluun voivat kaikki osallistua. Lihaskunto- ja tasapainoryhmiin valitaan asukkaat, jotka tarvitsevat vahvistusta näillä osa-alueilla. Fysioterapeutit ohjaavat henkilökuntaa ja opiskelijoita perusliikkumisen ylläpitämisessä.

Asukastoiminnan avulla tuetaan asukkaiden elämän mielekkyyttä. Asukastoiminnan ohjaaja järjestää asukkaille mm. erilaisia retkiä, toimintatuokioita, musiikkiesityksiä ja juhlatilaisuuksia. Myös omaiset ovat tervetulleita mukaan asukastoiminnan ohjelmiin.

Ulkoilu on asukkaalle yhtä tärkeä osa hyvää hoivaa kuin puhtaus ja ravinto ja tämän vuoksi toivoimme läheisten vievän asukkaita ulos mahdollisuuksien mukaan. Pakilakodin välittömässä läheisyydessä on hyvät ulkoilumahdollisuudet.

Kampaaja on Pakilakodissa muutamana päivänä joka toinen viikko. Hoitomaksu sisältää hiusten leikkauksen kolmen kuukauden välein. Asukas maksaa itse muut kampaamopalvelut. Kampaajan toimii talon ulkopuolinen yrittäjä.

Asukkaat, joilla on jalkojenhoitoa vaativa ongelma, ohjataan Pakilakodin **jalkojenhoitajan** vastaanotolle.

Sosiaalityöntekijän palvelut asukas saa laitoshoidon edeltävän kotiosoitteen mukaiselta vanhusten palvelujen vastuualueen sosiaali- ja lähityön yksikön sosiaalityöntekijältä. Tarvittaessa Pakilakodin **sosiaaliohjaaja** auttaa ja neuvoo oikeiden palvelujen löytämisessä.

Asukas saa käyttää yhden edestakaisen taximatkan kuukaudessa **virkestysmatkaan** pääkaupunkiseudulla. Virkestysmatkat tulee käyttää kuukausittain, niitä ei voi säästää myöhemmin käytettäväksi. Oma taksikortti voi käyttää arviointijakson ajan. Omaan taksikorttiin on mahdollista anoa lisää aikaa arviointijakson päätyttyä, jos virkestysmatkoja on useita kuukausittain. Hoitokuljetukset sisältyvät hoitomaksuun.

Ryhmäkodeissa asukkaille tarjotaan aamiainen, lounas, päiväkahvi, päivällinen ja iltapala sekä tarvittaessa välipalaa.

Ruokailuajat:

aamiainen	klo 8.00 – 10.30
lounas	klo 12.00
päiväkahvi	klo 15.00
päivällinen	klo 17.30
iltapala	klo 19.30



Vierailijat voivat ruokailla henkilökunnan ruokasalissa arkisin klo 10.30 – 13.30. Aterian hinta on 9.10 €. Aterialipun voi ostaa kanttiinista.

YHTEISTYÖ LÄHEISTEN KANSSA

Läheiset ovat hoitotiimille tärkeä yhteistyökumppani ja voimavara. Läheisiltä saadaan paljon tietoa asukkaan elämästä ja hänelle tärkeistä asioista. On tärkeää, että vanhuksen ja läheisten suhde jatkuu palvelukotiin muuttamisen jälkeen ja läheiset ovat mukana vanhuksen arjessa. Asukkaan läheiset voivat osallistua asukkaan elämään ja hoivaan omien voimavarojensa ja taitojensa mukaan. Hoivaan osallistumisesta voi aina keskustella ryhmäkodin henkilökunnan kanssa. Toivottavaa olisi, että läheiset voisivat mahdollisuuksiensa mukaan toimia asukkaan saattajana esimerkiksi asiointimatalla (hammaslääkäri, poliklinikka) sekä avustaa heitä ulkoilussa ja ruokailussa. Asukkaat voivat käydä kotilomilla, mikäli heidän terveydentilansa sen sallii. Kotilomista keskustellaan hoitohenkilökunnan kanssa.

Läheiset voivat lisätä vanhuksen hyvää oloa hankkimalla hänelle palveluita ja hyödykkeitä, joita palvelukoti ei pysty tarjoamaan. Esimerkiksi hierojan tai yksityisen fysioterapeutin antamat hoidot tai hyvän, painehaavoja ehkäisevän patjan hankkiminen, ovat vanhuksen elämän laatua parantavia asioita. Henkilökunta kertoo mielellään asiasta lisää ja neuvoa hankintojen tekemisessä.

Toivomme läheisenne viihtyvän Pakilakodissa.

Yhteystietoja

Palvelutoiminnan johtaja Piia Palviainen	040 3560 434
Ryhmäkoti 1 palveluesihenkilö Jenni Tikka	040 7233 576
Ryhmäkoti 2 palveluesihenkilö Susanna Huotari	040 7234 140
Ryhmäkoti 3 palveluesihenkilö Sari Koskela	040 7234 611
Ryhmäkoti 4 / Palliatiivisen hoidon ryhmäkoti palveluesihenkilö Katarina Rouhiainen	040 1626 797
Ryhmäkoti 5 palveluesihenkilö Anna Heiskanen	040 3560 844
Ryhmäkoti 6 palveluesihenkilö Marita Pulkkinen	040 1930 368
Fysioterapeutit Martina Back-Osmani	040 1626 763
Katja Ahtiala	040 9013 265
Riikka Salminen	040 1627 068
Kuntohoitaja Päivi Huldin	050 5621 415
Sosiaaliohjaaja Eveliina Rikkilä	040 7011 037
Asukastoiminnan ohjaaja Johanna Nugent	040 6604 974
Jalkojenhoito Suovatalo / Lembi Laine	040 0814 338
Heinätalo / Birgit Keski-Opas	040 1626 856
Ravintopalvelujen palveluesihenkilö Anne Gullsten	040 7194 156
Kampaamopalvelut Hair Maison Profesional Sanna	040 4161 192
Sanna.em2913@gmail.com	